

Vedtægter	2
Formål og værdier	10
Skolens værdigrundlag	10
Dannelsesbegrebet	11
Folkelig oplysning	11
Pædagogisk linje	11
Medarbejdere	12
Lærerfunktioner	12
Skoleåret og undervisningen	13
Linjer	14
Dansk	14
Dansk	15
Indhold og tilrettelæggelse	15
Engelsk	16
Tysk	17
Matematik	19
Fysik/kemi	20
Biologi	21
Geografi	23
Kristendom	25
Historie	26
Samfundsfag	27
Idræt	28
OSO 10. klasse	29
Adventure & Friluftsliv	30
Gourmet	32
Vejledning	32
Undervisningsmateriale	34
Brobygning 9. og 10. klasse	34
Inklusion	34
Udlandsrejse	35
Elevrådsmøde	36

Vedtægter

§ 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag

Stk. 1. Korinth Efterskole er en uafhængig selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Spejderskolen er oprettet 1. september 1922, og 1. august 1987 omdannet fra husholdningsskole til efterskole. Skolen har hjemsted i Faaborg Midtfyn Kommune.

Stk. 3. Skolen ejer ejendommene: Matr. Nr. 7 aq Fleninge by beliggende Kaj Lykkesvej 9, Korinth, matr. nr. 7 av Fleninge by, Kaj Lykkesvej 7, matr. Nr. 7 cm. Trollesvej 7 alle Korinth i Faaborg Midtfyn Kommune; og matr. nr. 7 c Strandhuse Ulbølle beliggende Strandhuse 35 i Vester Skerninge.

Stk. 4. Korinth Efterskoles formål er at drive en efterskole indenfor rammerne af de gældende regler om frie kostskoler, og med afsæt i den internationale spejderbevægelses begrebsverden og principper. I sin allermest elementære formulering udtrykker spejderlivet en tredelt forpligtelse:

- En søgen efter et åndeligt ståsted
- En aktiv forpligtelse overfor andre
- En stadig forpligtelse til at udnytte og udvikle egne evner, og sige til og fra overfor omgivelserne

Livssynet i spejderbevægelsen, og derfor også på skolen, er kendetegnet ved en åbenhed overfor verden, og en parathed og villighed til at tage nye udfordringer op, således som det udtrykkes i spejderbevægelsens universelle motto: ”Vær beredt”.

At gøre sit bedste for at indfri de mål, man har sat sig og hele tiden flytte grænserne for, hvad man kan og vil.

Stk. 5. Værdigrundlaget: **Dannelse og demokrati.**

På skolen ønsker vi, at eleverne udvikler sig til selvstændige og ansvarlige mennesker – at eleverne bliver til nogen, før de bliver til noget.

Vi søger at styrke den udvikling ved at:

- Skabe forpligtende fællesskaber i og omkring skolen
- Fremme selvstændighed i stedet for egoisme
- Styrke og udbygge den enkelte elevs demokrati- kompetencer: Tolerance, indlevelse, samarbejde, dialog og refleksion
- Give plads for undren, eftertanke og en søgen efter en større mening med tilværelsen

Learning by doing

På skolen tror vi ikke færdigheder kan læres ved forklaring og demonstration alene, men først rigtigt tilegnes ved egen øvelse. Holdninger udtrykkes og udvikles ligeledes bedst og sandest gennem handlinger, og nye erkendelser nås ved dialog og refleksion. Skolens pædagogik er derfor kendetegnet ved en høj grad af ”learning by doing”, hvor eleverne selv er med til at skabe også de praktiske rammer for, at skolen kan fungere.

Unge leder unge

På skolen tror vi på værdien af at ”unge leder unge”. At unge lærer at tage vare på hinanden, vise hinanden tillid og når egne mål – sammen.

Vi stiller krav om, at eleverne er en del af et udviklende og forpligtende fællesskab.

Dette fællesskab er formaliseret gennem en organisationsopbygning der bruger grupper, såkaldte ”patruljer”, dvs. 6-8 elever med en selvvalgt leder. Patruljen kan skifte leder efter eget ønske og behov, og efter hvilken udfordring patruljen står over for. Patruljen giver den enkelte elev et naturligt, socialt tilhørsforhold gennem hele skoleforløbet.

Friluftsliv

På skolen er friluftsliv mere end kraftpræstationer under åben himmel. Friluftsliv er en værdifuld måde at være sammen på, og en ideel ramme for læring med hele kroppen:

- Et mikrokosmos, hvor det hurtigt ”afsløres”, hvem der har forstået værdien af det lærte, og hvem der ikke har, OGSÅ for eleven selv.
- En direkte og umiddelbar illustration af de basale behov som nødvendigheden af varme, mad og beskyttelse mod vejret.
- Vilkår, der skærper sanserne, nødvendiggør samarbejde, inviterer til at finde på kreative løsninger, handle hurtigt og giver fysisk træning.
- En ”legeplads” med uanede muligheder, blot legen eller aktiviteten foregår på naturens præmisser.
- En enestående mulighed for at stimulere eleverne undren over livets mirakel og fremme et natursyn, som giver eleverne lyst til og forståelse af, at vi skal passe på vores miljø.

§ 2. Skolekreds

Stk. 1. Følgende kan være medlemmer af skolekredsen:

Personer som føler tilknytning til skolen og er villige til at bidrage økonomisk via et kontingent til dens drift. Forældre til elever på skolen opfordres ved indmeldelsen af eleven til samtidig at indmelde sig i skolekredsen.

Stk. 2. Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forlægges for generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen, har afslået at optage og af et mindretal i bestyrelsen.

Forstanderen forestår kontakten til skolekredsen.

Stk. 3.

Af medlemmerne opkræves kontingent en gang årligt. Medlemmers bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 4.

Medlemskab i 2 måneder, giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5.

Skolens årsregnskab udsendes fra skolen senest 30 dage før den generalforsamling, hvor regnskabet skal behandles. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i drifts-, anlægs- og likviditetsbudgetter, byggeregnskaber, og oplysninger til brug for tilskudsberegning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift

Stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, og økonomiske bidrag fra skolekredsen.

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Overskud ved skolens drift tilfalder institutionen, og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud, og i øvrigt til størst mulig gavn for skolen, f.eks. forbedring af undervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende. Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v. som andre, end skolen disponerer over.

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jf. § 12, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jf. §13.

Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 30 dages varsel ved almindeligt brev eller E-mail til medlemmerne med mindst følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Godkendelse af det reviderede regnskab
5. Indkommende forslag
6. Budget og planer for de kommende 2 år
7. Fastsættelse af kontingent
8. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
9. Valg til Spejderskolefonden, jf. dennes vedtægter
10. Valg af revisor
11. Eventuelt

Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på ordinær generalforsamling, skal være skriftligt i hænde senest 1. februar. Forslag sendes til medlemmerne senest 30 dage før generalforsamlingen.

Stk. 5. Opstilling af kandidater til bestyrelsens medlemmer og suppleanter sker ved skriftlig indstilling og med kandidatens samtykke. Indstilling skal være bestyrelsesformanden i hænde senest 1. februar, og bekendtgøres sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen. Såfremt der, ved fristens udløb 1. februar, ikke er opstillet flere kandidater, end der skal vælges, kan der opstilles kandidater på generalforsamlingen.

Stk. 6. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 25 pct. af skolekredsens medlemmer ønsker det. Den indkaldes som ordinær generalforsamling sammen med dagsorden. Forslag, som ønskes behandlet på den ekstraordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 21 dage før generalforsamlingen. I øvrigt følges de samme regler om udsendelse, afstemning m.v. som er anført i lovene for ordinær generalforsamling.

Stk. 7. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig, uden hensyn til antal mødte medlemmer, når et flertal af de fremmødte er myndige, jævnfør dog §13.

Stk. 8. 3 medlemmer eller dirigenten kan kræve skriftlig afstemning. Ved personvalg skal afstemningen dog altid være skriftlig.

Stk. 9. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og protokolføreren og opbevares på skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 7 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf 5 vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. De 2 medlemmer udpeges af "Det Danske Spejderkorps" for en 2-årig periode, i henhold til en samarbejdsaftale. Der udpeger samtidig en suppleant.

Følgende personer kan ikke være medlem af bestyrelsen:

1. Medlemmer af bestyrelsen i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen eller kontrollerer udlejer af ejendomme m.m. til skolen.
2. Advokater, revisorer og lignende rådgivere for samt ansatte i fonde, selskaber, foreninger eller andre virksomheder, der udlejer ejendomme m.m. til skolen eller kontrollerer af ejendomme m.m. til skolen.
3. Ejer af ejendomme m.m. der udlejes til skolen.
4. Den samme person kan ikke være medlem af bestyrelsen ved to eller flere frie kostskoler inden for samme skoleform.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år af gangen. 2 medlemmer vælges i lige år, 3 ulige år. Genvalg kan ske, dog kun indtil den pågældende er 63 år; således at ingen kan sidde i bestyrelsen efter det fyldte 65 år.

Der vælges hvert år 2 suppleanter.

Stk. 3. Den af generalforsamlingen valgte bestyrelse kan suppleres med et medlem, der vælges af forældrene for det indeværende skoleår. Forældrene vælger bestyrelsesmedlemmet på et forældremøde, der afholdes senest den 15. september på skolen. For det af forældrene valgte bestyrelsesmedlem er valgperioden sammenfaldende med skoleåret.

Stk. 4. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6. Hvis et medlem ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, jf. lovens §70 stk. 2 og 3 skal medlemmet udtræde af bestyrelsen. Suppleant indtræder for den pågældende resterende del af valgperioden.

Stk. 7. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand.

§ 6. Bestyrelsens opgaver

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen, og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn.

Bestyrelsen er ansvarlig over for skolekredsen. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for undervisningsministeren, herunder for at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes.

Stk. 2. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen og lærerne. Ansættelse og afskedigelse af lærerne sker efter indstilling fra forstander.

Stk. 3. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.

Stk. 5. Bestyrelsen godkender en plan for skolens overordnede kursusvirksomhed.

Stk. 6. Bestyrelsen godkender en plan for skolens årlige evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

Stk. 7. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelse af korrekt driftsregnskab og status, jf. § 10, stk. 1.

Stk. 8. Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 4 medlemmer finder det nødvendigt, dog mindst 4 gange årligt.

Stk. 2. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig, hvilke sager der skal behandles.

Stk. 3. Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger der eventuelt afstemningsresultat indføres i en beslutningsprotokol, som opbevares på skolen. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltager. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

Stk. 4. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved alm. stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Beslutninger om køb, salg, og pantsætning af fast ejendom træffes dog med mindst 2/3 stemmeflertal.

Stk. 5. Et bestyrelsesmedlem er inhabil i sager, hvor vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 6. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder forvaltningslovens kap. 8 om tavshedspligt.

Stk. 7. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmerne.

Stk. 8. Bestyrelsesmedlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.

Stk. 9. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.

§ 8. Skolens daglige ledelse

Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over 1 måned skal der konstitueres en forstander.

Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4. Forstanderen ansætter og afskediger medarbejderne, bortset fra lærerne og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af lærerne.

Stk. 5. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

§ 9. Medarbejderråd

Stk. 1. Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere.

Stk. 2. Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kap. 2 om inhabilitet og kap. 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 3. Medarbejderrådets udtalelse indhentes i sager, som fremgår af gældende samarbejdsaftale. Forslag til om- og tilbygning, ansættelse af forstander og lærer, vedtægtsændringer, forslag til budget herunder undervisningsbudget, tillægsløn og forhold, der omhandler eleverne.

§ 10. Regnskab og revision

Stk. 1. Driftsregnskab og status udarbejdes hvert år inden den 1. marts. Regnskabet opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab for og revision af frie kostskoler.

Stk. 2. Revisionen skal være afsluttet hvert år inden den 15. marts, hvorefter det reviderede regnskab, bilagt revisionsprotokollat sendes til bestyrelsens formand. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive det reviderede regnskab. Medarbejderne skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jævnfør §5.

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 11. Tegningsret

Stk. 1. Institutionen tegnes af bestyrelsens formand med 2 medlemmer af bestyrelsen. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2. Beslutning om køb og salg og pantsætning af fast ejendom træffes dog med mindst 273 stemmeflertal, herunder formandens underskrift.

§ 12. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Vedtægtsbestemmelser og ændringer heri skal godkendes af ministeriet.

Stk. 2. Ændring af vedtægterne skal vedtages på 2 generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

§ 13. Nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutningen om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2 Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen skal den nedlægges.

Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation godkendt af Undervisningsministeriet.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og før nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henholdt til gældende om frie kostskoler.

Disse vedtægter er oprindeligt vedtaget i 1997.

Vedtægtsændringerne er godkendt på generalforsamlingen i april 2000, 28. april 2001, 20. april 2002, igen d. 24. april 2004 og 30. april 2005.

Bestyrelsen har foretaget en sproglig rettelse på side 1. den 5. december 2005.

Bestyrelsen har foretaget vedtægtsændringer den 23.08.2017.

Bestyrelsens medlemmer:

Betina Frost(Formand)

Helle Dydensborg (Næstformand)

Kirsten Thyrrig

Martin Duus

Lise Simonsen

Rasmus Harboe

Nancy Bech

Lone Jung Hertel (Suppleant)

Mads Helmer-Hansen (Suppleant)

Formål og værdier

Korinth Efterskoles formål er at drive en efterskole indenfor rammerne af de gældende regler om frie kostskoler, og med afsæt i den internationale spejderbevægelses begrebsverden og principper. I sin allermest elementære formulering udtrykker spejderlivet en tredelt forpligtelse:

- en søgen efter et åndeligt ståsted
- en aktiv forpligtelse overfor andre
- en stadig forpligtelse til at sige til og fra overfor omgivelserne

Livssynet i spejderbevægelsen, og derfor også på skolen, er kendetegnet ved en åbenhed overfor verden og en parathed og villighed til at tage nye udfordringer op, således som det udtrykkes i spejderbevægelsens motto: ”Vær beredt”. At gøre sit bedste for at indfri de mål, man har sat sig og hele tiden flytte grænserne for, hvad man kan og vil.

Skolens værdigrundlag

Dannelse og demokrati.

På skolen ønsker vi, at eleverne udvikler sig til selvstændige og ansvarlige mennesker – at eleverne bliver til nogen, før de bliver til noget.

Vi søger at styrke den udvikling ved:

- at skabe forpligtende fællesskaber i, og omkring skolen.
- at fremme selvstændighed i stedet for egoisme, styrke og udbygge den enkelte elevs demokrati kompetencer: tolerance, indlevelse, samarbejde, dialog og refleksion.
- give plads for undren, eftertanke og en søgen efter en større mening med tilværelsen.

På Korinth Efterskole opfylder vi lovens hovedsigte, ved at tilrettelægge vores undervisning og samværsaktiviteter således at eleverne oplever oplysning, dannelse og udvikling.

Dannelsesbegrebet

Livsoplysning.

I en lang række samvær lige fra fællessamlinger, fællesaftener med fx lejrball, foredrag, fortælling og debat over i kristendomsundervisningen, hvor etiske og moralske dilemmaer drøftes. Livsoplysning foregår også på vores ture i Danmark og på vores årlige skolerejse.

Livsoplysning er ikke et løsrevet selvstændigt element, men findes i alle de situationer hvor drøftelser, læring og erkendelser sker. Det kan være i en klasseundervisning, i gruppearbejde eller i den enkelte elevs selvstændige arbejde. Livsoplysning er også den proces, der sker i samværet med andre elever, lærerne og skolens andre medarbejdere.

Folkelig oplysning

I rigtig mange af skolens aktiviteter arbejdes i større og mindre fællesskaber.

Fællesskab er et vigtigt begreb i skolens værdigrundlag, men et forpligtende og udviklende fællesskab, hvor vi lærer eleverne det vigtige i fællesskab, spillereglerne og ansvaret. Vi arbejder også med det individuelle i forhold til fællesskabet. I samværet, såvel som undervisningen, er dette begreber, som der arbejdes meget seriøst og målrettet med i kontaktgrupper, klassen og holdet.

Demokratisk dannelse.

Dette begreb arbejdes der med i skolens elevmøder. Et elevmøde er et fællesmøde for alle elever, hvor en gruppe af elever på skift har mødeansvaret, skriver dagsorden og mødereferat, samt er mødeledere. Der er mødepligt til elevmøderne. Der deltager en eller flere lærere for at igangsætte og hjælpe med demokrati-læringen – demokrati skal nemlig læres.

Der arbejdes med demokratisk dannelse i den daglige kontakt til eleverne, i timerne – indflydelse på indhold og arbejdsformer – der arbejdes meget med at motivere eleverne til meningsdannelse og argumentation, i planlægningen af aktiviteter, turer m.m.

Vigtigt i forståelsen af demokrati er, at det ikke kun handler om rettigheder, men også om ansvar og pligter. Endvidere henvises til undervisningsbeskrivelserne, hvor elementerne også beskrives.

Pædagogisk linje

Skolen bygger på, at faglig kompetent undervisning og professionelt relationsarbejde er fundamentet i god undervisning. Vi tror på, at den gode relation til den enkelte elev gør en positiv forskel i boglig og menneskelig udvikling. Vi er sikre på, at læringsituationen er påvirket af mange forskellige forhold, men tryk i læringsrummet og troen på fællesskabets styrke er meget fremherskende elementer i vores pædagogiske linje.

Indholdsplan for skoleåret 2018– 2019 Korinth Efterskole

Skolen er en prøveforberedende skole, og derfor har ”at stå mål med folkeskolen” første prioritet i den prøveforberedende undervisning.

Endvidere har skolens lærere de seneste år fået kendskab til, uddannet sig i, samt anvendt metoden ”Cooperative Learning” kaldet ”CL”.

Medarbejdere

Skolen har til det kommende skoleår følgende lærere:

Klaus Wiinberg

Conny Stick

Hans Astrup

Jens Poulsen

Pia Qvortrup

Matilde H. Mikkelsen

Bente Nordstjerne

Jonas Neldeborg Larsen

Nicklas Hjeds

Køkkenleder:

Marie Drejer Hansen

Pedel:

Karsten L. Nielsen

Rengøring:

René Løvbo

Skolesekretær:

Anne-Marie Hansen

Lærerfunktioner

Vagtlærer

Skolens lærere har på skift funktionen som vagtlærer. Vagtlæreren er både til hjælp og støtte for eleverne, men også forstanderens stedfortræder udenfor dagtimerne og i weekenderne. Vagten begynder umiddelbart efter sidste lektion om eftermiddagen, og slutter lige før første lektion om morgenen.

Vagtlæreren fører tilsyn med skolens elever, bygninger og forestår pædagogiske tilrettelagte aktiviteter for eleverne. I nogle perioder kan der være to vagtlærere, fx i de første uger efter skolestarten i august måned.

Kontaktlærer

De fleste lærere er kontaktlærere. Kontaktlæreren har særlig opmærksomhed på, hvordan de enkelte elever i kontaktgruppen trives. Kontaktlæreren varetager kontakten til hjemmet i langt de fleste tilfælde.

Vejleder

Det giver en række fordele for eleverne, at det er en af skolens faste lærere, der er vejleder. Det betyder, at vejlederen kender eleverne og langt bedre kan hjælpe med at definere deres ønsker. Det giver også et langt bedre samarbejde med forældrene, og vi har modtaget rigtig mange positive tilbagemeldinger for vores vejledningsindsats.

Skoleåret og undervisningen

Skoleåret begynder søndag d. 12. august 2018 og slutter lørdag d. 29. juni 2019. Skoleåret har 42 uger. Se årskalenderen.

Prøveforberedende undervisning:

Dansk: Matilde og Pia

Engelsk: Conny og Pia

Tysk: Conny

Matematik: Jonas og Nicklas

Fysik/kemi: Jons og Nicklas

Geografi: Nicklas

Biologi: Jonas

Samfundsfag: Matilde

Kristendom: Matilde

Historie: Matilde

Idræt: Nicklas

De ovennævnte fag vil blive skemalagt i skolens ugeskema, og der undervises i ca. 24-26 uger efter dette ugeskema. Hertil kommer temauger med faglig fordybelse fx "Naturfagsugen", hvor det er matematik, fysik-kemi, geografi og biologi, der undervises i hele ugen. Tilsvarende har vi "danskuge" og "sproguge".

Den ovenfor nævnte struktur sikrer, at eleverne modtager undervisning i et omfang, således at vi ”står mål med” undervisningen i de prøveforberedende fag i folkeskolen. Vi følger de faglige anvisninger fra skolestyrelsen.

Linjer

På skolen tilbyder vi 8 linjefag i løbet af skoleåret. Eleverne kan vælge sig ind på ét linjeforløb pr. periode. Det er muligt i nogle linjefag at vælge samme linje i alle perioder, men der er forskel på indholdet i perioderne.

Linje-periode 1 uge 33-44	Linje-periode 2 uge 45-11	Linje-periode 3 uge 12-26
Adventure – vand	Friluftsliv tur og aktivitet	Adventure Race
Ridning	International	Ridning
Gourmet	Gourmet	Gourmet
Spejderliv	Spejderliv	Spejderliv
Sejlads		Sejlads

Ekstrafag:

Skolen tilbyder en række ekstrafag.

Vi udbyder i kommende skoleår fire ekstrafag med afsluttende kompetencegivende prøver. Det er:

- Navigation.
- Jagt undervisning og våbenkursus med jagttegn.
- Dykkerkursus PADI OWD 18. meters bevis. Diving 2000

Der er en brugerbetaling på disse fag.

Dansk

Formål

Formålet med undervisningen er at give eleverne redskaber til at forstå og tage aktivt del i samfundet. Endvidere skal eleverne have mulighed for at udvikle deres personlige og faglige kompetence i tale og skrift. Undervisningen står mål med folkeskolen og stiller mod, at eleverne kan gå til folkeskolens afgangsprøve i faget dansk.

Indhold

Centrale tekster, genrer, perioder og forfattere fra dansk litteratur Litteraturhistorie

Film

Medier, journalistik

Skriftlig genre – herunder stile og diktat

Undervisningen søger at samarbejde tværfagligt med skolens øvrige fag, når dette vil være naturligt og aktuelt.

Tilrettelæggelse

Der arbejdes efter kooperativ-learning princippet, hvilket udmøntes i, at eleverne via indbyrdes samarbejde trin for trin føres igennem tænkning, skrivning, læsning, problemløsning, og præsentationer af det valgte materiale.

Slutmål:

Undervisningen i dansk skal lede frem mod de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. & 10. klasse inden for de danskfaglige kommunikative færdigheder, sprog og sprogbrug. Faget afvikles gennem 4 ugentlige moduler af 45 min.

Dansk

Formål:

Formålet med undervisningen er at bevidstgøre eleverne om relevante faglige og samfundsmæssige problemstillinger, samt at udvikle elevernes kundskaber og viden omkring faget.

Undervisningen tilstræber at udfordre eleverne ved ikke udelukkende at give svar, men lige så ofte at stille spørgsmål som eleverne så, gennem fordybelse eller undersøgelse, skal forsøge at få afdækket. Formelt tager undervisningen udgangspunkt i undervisningsministeriets bekendtgørelser for faget og det forventes, at alle elever går op til 10. klasses prøven ved skoleårets afslutning.

Indhold og tilrettelæggelse

Tekstlæsning og analyse

Billeder, billedanalyse, reklamer m.m. Gennemgang af litteraturhistoriske perioder.

Genrekendskab, læsning og gennemgang fra forskellige genrer og perioder. Skrivning, stavning og grammatik.

Film og filmsprog.

Undervisningen er bygget op dels omkring nogle lærerstyrede forløb; dels omkring nogle forløb, hvor eleverne selv er med til at definere opgaver, arbejdsmetode og mål for undervisningen.

De lærerstyrede forløb er typisk bygget op over en tretrins model, hvor første trin består af læreroplæg med opklarende spørgsmål fra eleverne. Derefter et trin, hvor eleverne laver nogle bundne opgaver og endelig et trin, hvor eleverne laver valgfri eller selvvalgte opgaver.

De forløb, som eleverne har indflydelse på, er typisk bygget op som meget åbne forløb, hvor opgaven er formuleret ret løst, og hvor eleverne via samtale og samarbejde får indskrænket og defineret opgavens form, indhold og mål.

Slutmålet:

Faget afvikles gennem 6 ugentlige moduler af 45 min.

Undervisningen i dansk skal lede frem mod de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 10. Klasse.

Engelsk

Formål

Formålet med undervisningen i Engelsk er at eleverne tilegner sig kundskaber og færdigheder, således at de kan forstå talt og skrevet engelsk og kan udtrykke sig mundtligt og skriftligt. Undervisningen skal samtidig udvikle elevernes bevidsthed om engelsk sprog og sprogbrug, samt om sprogtilegnelse.

Undervisning skal skabe rammer for oplevelse, indsigt og samarbejde, samt styrke elevernes aktive medvirken. Herved skal undervisning bidrage til, at eleverne bevarer lysten til at beskæftige sig med sprog og kultur til fremme af deres videre udvikling.

Undervisningen skal give eleverne indsigt i kultur- og samfundsforhold i engelsktalende lande og derved styrke deres internationale forståelse og forståelse af egen kultur.

Fagets almene perspektiver

På Korinth Efterskole lægger vi særlig vægt på:

At skabe en atmosfære i klassen, så der er plads til alle elever, til alle holdninger og tanker. Et åbent, tolerant men også forpligtende fællesskab, der bygger på samarbejde og samtale.

At skabe rammer for oplevelse, indsigt og perspektivering – dvs. de skal ikke blot læse om andre kulturer og med andre religioner, de skal snakke med folk med andre kulturer, spise deres mad og gå i deres tøj.

Arbejdsformer

Arbejdsformerne varieres mest muligt fra klasseundervisning over gruppe og par arbejde til selvstændigt arbejde. Det er vigtigt for lærer og elev i fællesskab at finde den arbejdsform og metode, der passer eleven bedst. Der tages udgangspunkt i Cooperative Learning og Learning by doing.

Der arbejdes meget i grupper, dels for at give eleverne større mulighed for at søge tryghed i en kendt gruppe og dels for at få flest mulige elever til at være aktive, enten i form af at de underviser hinanden eller løser opgaver sammen.

Der arbejdes også meget med fremlæggelsesformer, dels for at ruste eleverne til prøvesituationen, men også for at arbejde med kommunikationen som helhed – dvs. også inddrage kropssprog.

Undervisningen foregår elektronisk, eleverne henter deres tekster i mine fag mapper på Skoleintra. Alle tekster er i Word format, så eleverne selv kan skrive, rette, tilføje mm direkte i dokumentet. Det betyder, at teksterne/opgaverne bliver tilpasset den enkelte elevs behov. Eleverne henter også større skriftlige opgaver/stile på Skoleintra og afleverer dem ligeledes i Dropbox. Retningen foregår elektronisk, hvilket giver læreren stor mulighed for at skrive gode forklaringer, samt henvisning til grammatikbogen.

Undervisningen i sprog og sprogbrug foregår hovedsageligt ud fra den grammatiske grundbog Stifinderen, flest mulige opgaver fra bogsystemet er lavet som multiple choice på Skoleintra. Det giver god variation for eleverne og giver dem mulighed for at se rettelser med det samme. Derudover bruges interaktive opgavesider fra nettet, samt en lang række selvproducerede opgaver.

Undervisningen foregår ikke nødvendigvis i klasselokalet med i det lokale der er mest egnet til arbejdsform og metode fx dramatisering i gymnastiksalen eller grammatik ølbånd udenfor. Faget afvikles gennem 4 ugentlige moduler af 45 min.

Slutmål:

Undervisningen i engelsk skal lede frem mod de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. & 10. klasse

Tysk

Formål

Formålet med undervisningen i Tysk er, at eleverne tilegner sig kundskaber og færdigheder, således at de kan forstå talt og skrevet tysk og kan udtrykke sig mundtligt og skriftligt. Undervisningen skal samtidig udvikle elevernes bevidsthed om tysk sprog og sprogbrug samt om sprogtilegnelse.

Undervisning skal skabe rammer for oplevelse, indsigt og samarbejde, samt styrke elevernes aktive medvirken. Herved skal undervisning bidrage til, at eleverne bevarer lysten til at beskæftige sig med sprog og kultur til fremme af deres videre udvikling.

Undervisningen skal give eleverne indsigt i kultur- og samfundsforhold i tysktalende lande, og derved styrke deres internationale forståelse og forståelse af egen kultur.

Undervisningen står mål med Folkeskolens slutmål i Fælles mål.

Fagets almene perspektiver

På Korinth Efterskole lægger vi særlig vægt på:

At skabe en atmosfære i klassen, så der er plads til alle elever, til alle holdninger og tanker. Et åbent, tolerant men også forpligtende fællesskab, der bygger på samarbejde og samtale.

At skabe rammer for oplevelse, indsigt og perspektivering – dvs. de skal ikke blot læse om andre kulturer og med andre religioner, de skal snakke med folk med andre kulturer, spise deres mad og gå i deres tøj.

Arbejdsformer

Arbejdsformerne varieres mest muligt fra klasseundervisning over gruppe og par arbejde til selvstændigt arbejde. Det er vigtigt for lærer og elev i fællesskab at finde den arbejdsform og metode, der passer eleven bedst. Der tages udgangspunkt i Cooperative Learning og Learning by Doing.

Der arbejdes meget i grupper, dels for at give eleverne større mulighed for at søge tryghed i en kendt gruppe og dels for at få flest mulige elever til at være aktive, enten i form af at de underviser hinanden eller løser opgaver sammen.

Der arbejdes også meget med fremlæggelsesformer, dels for at ruste eleverne til prøvesituationen men også for at arbejde med kommunikationen som helhed – dvs. også inddrage kropssprog.

Undervisningen foregår elektronisk, eleverne henter deres tekster i mapper på Skoleintra. Alle tekster er i Word format så eleverne selv kan skrive, rette, tilføje mm direkte i dokumentet. Det betyder, at teksterne/opgaverne bliver tilpasset den enkelte elevs behov. Eleverne henter også større skriftlige opgaver/stile på Skoleintra og afleverer dem ligeledes i Dropbox. Retningen foregår elektronisk, hvilket giver læreren stor mulighed for at skrive gode forklaringer, samt henvisning til grammatikbogen.

Undervisningen i sprog og sprogbrug foregår hovedsageligt ud fra den grammatiske grundbog Regnbuen, flest mulige opgaver fra bogsystemet er lavet som multiple choice på Skoleintra. Det giver god variation for eleverne og giver dem mulighed for at se rettelser med det samme. Derudover bruges der interaktive opgavesider fra nettet, samt en lang række selvproducerede opgaver.

Undervisningen foregår ikke nødvendigvis i klasselokalet med i det lokale der er mest egnet til arbejdsform og metode fx dramatisering i gymnastiksalen eller grammatik o-løb udenfor. Faget afvikles gennem 4 ugentlige moduler af 45 min.

Slutmål:

Undervisningen i tysk skal lede frem mod de i "Fælles Mål" fastsatte slutmål efter 9. & 10. klasse

Matematik

Formål

Formålet med undervisningen i matematik er, at eleverne bliver i stand til at forstå og anvende matematik i sammenhæng, der vedrører dagligliv, samfundsliv og naturforhold. Analyse og argumentation skal indgå i arbejdet med emner og problemstillinger.

Folkeskolens formål for matematikundervisning ligger til grund for undervisningen på Korinth Efterskole.

Indhold

Matematikundervisningen på Korinth Efterskole skal give den enkelte elev mulighed for opnå faglige færdigheder og tilegne sig kompetence indenfor følgende områder:

- Tal og algebra (fx forskellige regneregler, procentregning, benyttelse af formler).
- Geometri (fx areal- og rumfangsberegning, målestoksforhold, isometrisk tegning, perspektivtegning, Pythagoras, trigonometri).
- Praktisk anvendelse af matematik (økonomi, løn og skat).
- Kommunikation og problemløsning (f. x. samarbejde om problemløsning, benytte variabler og symboler, vælge hensigtsmæssige faglige metoder, arbejdsformer og redskaber ved løsning af problemstillinger).
- IT anvendes som et naturligt redskab i matematikundervisningen.

Tilrettelæggelse

Undervisningen er organiseret i temaer, som kan være udvalgt af læreren eller i samarbejde med eleverne.

Undervisningen vil bestå af både lærer- og elevstyrede aktiviteter. Arbejdsmetoderne vil variere over gruppe-, par-, klasse- og individuelt arbejde.

Faget afvikles gennem tre ugentlige moduler af 90 min. i 10. Kl. og to ugentlige moduler af 90 min. i 9. Kl.

Der arbejdes for, at

- metode og principper i ”Cooperative learning” inddrages i undervisningen.
- at der skabes en interesse og tryghed i klassen, som fordrer en matematisk nysgerrighed og forståelse.
- eleverne gives arbejdsmetoder, så de gennem princippet ”learning by doing” alene, eller i samarbejde med andre er i stand til at løse matematiske problemstillinger.
- eleverne gives redskaber, således de er i stand til at skaffe sig viden om og forståelse af matematiske sammenhænge.
- eleverne kan erkende, formulere og løse problemer ud fra data og informationer.
- eleverne udvikler teknikker til at gennemskue, løse og kommunikere matematiske problemstillinger;

Indholdsplan for skoleåret 2018– 2019 Korinth Efterskole

- eleverne udvikler et aktivt, fagligt relevant sprog, så de kan forklare matematiske sammenhænge;
- eleverne udvikler en forståelse for de samfundsmæssige sammenhænge i faget;
- eleverne bliver i stand til aktivt at anvende regneark, tegne-/statistik program og andre it-programmer med tilknytning til matematikken.
- eleven får dækket diverse ”huller”.
- de bliver i stand til at afslutte året med enten FP9 eller FP10 både skriftligt og mundtligt.

Faget afvikles gennem 4 ugentlige moduler af 45 min. i 9. Kl. og 6 ugentlige moduler af 45 min. i 10. Kl.

Slutmål:

Undervisningen i matematik skal lede frem mod de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. & 10. Klasse.

Fysik/kemi

Formål

Formålet med undervisningen i fysik/kemi er, at eleverne bliver i stand til at forstå og anvende fysik / kemi i sammenhæng, der vedrører dagligliv, samfundsliv og naturforhold. Analyse og argumentation skal indgå i arbejdet med emner og problemstillinger.

Folkeskolens formål for fysik/kemiundervisning ligger til grund for undervisningen på Korinth Efterskole.

Indhold

Fysik / kemiundervisningen på Korinth Efterskole skal give den enkelte elev mulighed for opnå faglige færdigheder og tilegne sig kompetence indenfor følgende områder:

- Fysikken og kemiens verden 9 kl. fx radioaktivitet, magnetisme og el-lære, syre base og salte.
10. Kl. fx lys, lyd, energiformer, alkohol.
- Udvikling af naturvidenskabelig erkendelse 9. kl. fx Big bang, atommodellen. 10 kl. fx Energibevarelse, Niels Bohrs atommodel.
- Anvendelse af fysik og kemi i hverdagen 9. kl. fx elforsyning, metaller i hverdagen, madkemi, samfunds - miljø og sundhedsmæssige aspekter. 10. Kl. f.eks. drivhuseffekten, optik, madkemi, brændselscellen.
- Arbejdsgange og metoder f.eks. hensigtsmæssige instrumenter, laboratorieudstyr, og faglige metoder til løsning af problemstillinger; sammenkobling af praktiske forsøg og teoretisk viden).

Tilrettelæggelse

Undervisningen er organiseret i temaer, som kan være udvalgt af læreren eller i samarbejde med eleverne, således undervisningen tager udgangspunkt i elevernes interesse.

Undervisningen vil bestå af både lærer- og elevstyrede aktiviteter. Arbejdsmetoderne er en vekselvirkning mellem selvstændig faglig læsning og eksperimenter, par-eksperimenter, fællesforsøg og ”forelæsninger”.

Arbejdsform og -metode: Der arbejdes for, at

- eleverne udvikler et fagligt aktivt sprog, så de klart og tydeligt kan forklare naturvidenskabelige sammenhænge.
- metode og principper i ”Cooperative learning” inddrages i undervisningen.
- skabe en interesse og tryghed i klassen, som fordrer en naturvidenskabelig nysgerrighed.
- give eleverne arbejdsmetoder, så de gennem princippet ”learning by doing” selv er i stand til at skaffe sig viden om og forståelse af naturvidenskabelige sammenhænge.
- der jævnligt afleveres en rapport over de emner, der har været behandlet, derigennem lærer eleven at beskrive og vurdere det, de ser, samt benytte fagudtryk.

Slutmål

Undervisningen i fysik / kemi skal lede frem mod i de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. og 10. klasse. Blandt andet ved at

- eleverne får en forståelse af den naturvidenskabelige tænkemåde.
- fordre den naturvidenskabelige nysgerrighed med hvordan det hele hænger sammen.
- de får nogle ressourcer, således de kan søge svar på deres nysgerrighed.
- alle er klar til at tage en afgangsprøve FP9 eller FP10.

Faget afvikles gennem 4 ugentlige moduler af 45 min, samt med de øvrige naturvidenskabelige fag en science uge á 5 dage

Biologi

Formålet med undervisningen i Biologi 9. klasse: Følger ”Fælles Mål”. Eleverne skal blive klar til at tage folkeskolens afgangsprøve.

Biologiundervisningen på Korinth Efterskole har sin særlige styrke i, at

- der vil være flere tværgående emner og problemstillinger med de andre science fag (fælles faglige begreber og problemstillinger)
- der på ture vil være praktiske aktiviteter og undersøgelser i forbindelse med besøg på forskellige lokaliteter

Indholdsplan for skoleåret 2018– 2019 Korinth Efterskole

- vi har fælles nærmiljø at arbejde i og undres over
- vi gennem daglig oplevelser har en fælles baggrund at trække på i undervisningen

På Korinth Efterskole lægger vi særlig vægt på:

Faglighed, problemorienteret undervisning, elevernes selvstændige undersøgelser, eksperimenter, analyser og arbejde. Evaluering og dokumentation. Princippet ”learning by doing”, et konstruktivistisk læringssyn og kooperativ learning.

Stikord for undervisning / Dette søges opnået gennem:

Biologiundervisningen vil tage udgangspunkt i bogsystemet ”Bios C”, da dette system vil opfylde de krav, der står i Fælles Mål.

De levende organismer og deres omgivende natur:

Økologi - Økosystemer, tilpasning, stof kredsløb, vands kredsløb, energitransport, energitransport, dyre – og planteceller, fødekæder, miljøproblemer, bæredygtig udvikling. (Med udgangspunkt i Skov, kyst/hav, Søen, Kulturlandskaber

Muskler, doping og ernæring - Kondital, ernæring, motion, sport, kroppen, celler, fedt, protein, kulhydrat, energibehov, vitaminer, mineraler, sundhedsproblemer.

(Tværfagligt samarbejde med Matematik og Madkemi.)

Cellebiologi, Genetik, Bioteknologi, Evolution

Kulturlandskaber og naturforvaltning (dyr, planter, tilpasning, artsdiversitet, landskabsændring, skoven, småbiotoper, overdrev, hede,)

Forurening og affald (fødekæder, ændring i økosystemer, spildevand)

Miljø og sundhed:

Forurening og affald (drivhusgasser, jordens klima, syreregn, luft-, lyd- og grundvands forurening, genbrug, spildevand, husholdningsaffald, bæredygtigudvikling, aktuelle lokale og globale miljø og sundhedsproblemer)

Kroppen, Muskler, Doping (celler, hjerte, lunger, blodkredsløb, indre organer, fordøjelsessystem, sammenhæng mellem skelet, muskler, sanser og nervesystem)

Kulturlandskaber og naturforvaltning (landbrug, bæredygtighed, grundvandsforurening,) Økologi

Biologiens anvendelse

Muskler, doping (negative og positive konsekvenser)

Forurening og affald (konsekvenser for dyr, planter og mennesker, anvendelse af mikroorganismer)

Kulturlandskaber og naturforvaltning (produktionsdyr, naturforvaltning økologi, fredning, naturpleje, naturgenopretning, biologisk mangfoldighed

Arbejds måder og tankegange Eleverne skal søge biologisk viden og forståelse gennem egne undersøgelser og eksperimenter i naturen og på skolen, (bl.a. ved at undersøge danske og udenlandske biotoper)

De skal formulere spørgsmål, vælge relevante undersøgelsesmetoder, indsamle og formidle relevante data. Undervisningen vil ligge op til at eleverne diskutere løsnings – og handlemuligheder og at de lærer at kunne navigere imellem faktuel, saglig og holdningsprægede beskrivelser. De skal analysere og forstå økologiske sammenhænge.

Udover den almindelige klasseundervisning vil eleverne skulle arbejde i grupper, i par og selvstændigt

Antal lektioner på ugeplan (gennemsnit): 2 lektion/uge

Materialer som skole er i besiddelse af: Bios ABC, PC, enkelte andre undervisningssystemes bøger

Øvrige bemærkninger:

Desuden vil der i undervisningen blive brugt avisartikler, TV- udsendelser, modeller eller andre visualiseringer, hvis det er relevant og supplerende. Hvis det er muligt og relevant inddrages aktuelle biologiske problemstillinger fra det lokale, nationale, globale debat

I forbindelse med emnerne skal eleverne arbejde med spørgsmål, opgaver, undersøgelser, eksperimenter og problemstillinger både skriftligt (journaler/rapporter) og mundtligt. Ydermere vil der være løbende klassesamtaler, hvor undervisningen evalueres, og skriftlige prøver lig folkeskolens afgangsprøve. Der undervises i 2 lektioner om ugen.

Slutmål:

Undervisningen i biologi skal lede frem mod de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. Kl.

Geografi

Følger ”Fælles Mål”. Eleverne skal blive klar til at tage folkeskolens afgangsprøve. Geografiundervisningen på Korinth Efterskole har sin særlige styrke i, at:

- der vil være flere tværgående emner og problemstillinger med de andre science fag.
- der på ture vil være praktiske aktiviteter og undersøgelser i forbindelse med besøg på forskellige lokaliteter
- vi har fælles nærmiljø at arbejde i og undres over
- vi gennem daglig oplevelser har en fælles baggrund at trække på i undervisningen

I Geografiundervisningen på Korinth Efterskole lægger vi særlig vægt på: Faglighed, problemorienteret undervisning, elevernes selvstændige undersøgelser, analyser og arbejde. Evaluering og dokumentation. Princippet ”learning by doing”, et konstruktivistisk lærings syn og kooperativ learning.

Stikord for undervisning / Dette søges opnået gennem:

Regionale og globale mønstre:

Geologi og mineraler Geologisk kredsløb, pladetektonik, råstoffer

Globalisering Befolknings geografi, erhverv, handel, kommunikation, produktion.

Menneskeskabte katastrofer Det geologiske kredsløb, menneskets afhængighed og påvirkning af naturen, ørkenspredning.

Naturgrundlaget og dets udnyttelse:

Vejr og klima Atmosfæren, vinden, temperatur, vandet i luften, vejr fænomener.

Barometer, hygrometer. Forståelse for klimatisk sammenhænge. Klimazoner, plantebælter, globale vindsystemer, sammenligne geografiske forhold, lokalt, regionalt, globalt. Vejrobservationer

Analyse af et land. Eleverne vælger et land og arbejder herunder med de fleste geografiske emner. Selvstændigt arbejde ud fra oplæg og punkter der skal undersøges.

Emnearbejde der afsluttes med et produkt. Bruge den humanøkologiske model til at undersøge nye lande med. Eleverne skal erkende den gensidige afhængighed,

vekselvirkning og årsagssammenhæng mellem forhold og faktorer i de forskellige

overskrifter. (Natur >< Befolkning >< produktion >< Tekniske forhold >< samfundet)

Geologi Naturgeografiske mønstre, geologiske kredsløb, -teorier og -udvikling.

Befolknings geografi (lande, demografi, klima, levevilkår, erhverv)

Kultur og levevilkår:

Analyse af et land. (se ovenstående). Globalisering.

Klimaændringer (konsekvenser for natur og samfund).

Evt. Kina (Industri, miljø, del af globale samfund, varestrømme og handel,

havstrømme og vind systemer Klima- og plantebælter, befolkning og urbanisering).

Arbejds måder og tankegange:

Undervisningen vil ligge vægt på, at eleverne arbejder problemorienteret og laver egne undersøgelser og analyser. I det selvstændige arbejde skal eleverne analysere, anvende bearbejde og vurdere data og fremstille grafiske afbildninger og udforme tekster ved hjælp af regneark og tekstbehandling. De skal sammenligne globalt og lokalt og kende navne og placeringer. Eleverne skal bruge kort og globus i deres arbejde. Eleverne skal læse, forstå og vurdere informationer i faglige tekster, samt lære at anvende et hensigtsmæssigt geografisk fagsprog.

Udover den almindelige klasseundervisning vil eleverne skulle arbejde i grupper, i par og selvstændigt. Som evaluering og opsamling vil der bruges "Hvor er vi" efter hvert forløb og Geotest.

Materialer som skole er i besiddelse af: Geotoper 1-2-3, GeotopNet, enkelte eksemplarer af andre geografi systemer, PC, projektor og supplerende materialer fra CFU.

Øvrige bemærkninger:

Desuden vil der i undervisningen blive brugt avisartikler og TV- udsendelser, hvis det er relevant. I forbindelse med emnerne skal eleverne arbejde med spørgsmål, opgaver og problemstillinger både skriftligt og mundtligt.

Ydermere vil der være løbende klassesamtaler hvor undervisningen evalueres, og skriftlige prøver lig folkeskolens afgangsprøve.

Slutmål:

Undervisningen i dansk skal lede frem mod de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. Kl. Der undervises i 2 lektioner om ugen.

Kristendom

Formål

At eleverne kender og forstår, at den religiøse dimension har betydning for livsopfattelsen hos det enkelte menneske og for dets forhold til andre.

Undervisningen tager sit udgangspunkt i kristendommen, som denne fremtræder i historisk og nutidig sammenhæng.

Eleverne skal opnå kendskab til bibelske fortællinger og forståelse af kristendommens betydning for værdigrundlaget i vor kulturkreds. Derudover indgår ikke-kristne religioner og livsanskuelser med henblik på, at eleverne får forståelse af andre livsformer og holdninger.

Gennem mødet med de forskellige former for livsspørgsmål og svar, som findes i kristendommen samt i andre religioner og livsopfattelser, skal undervisningen give eleverne et grundlag for personlig og ansvarlig stillingtagen og handling over for medmennesket og naturen.

Indhold

Reformationen, case fra Etisk råd, det gode liv, lave film (bibelske tekster), diskussioner om aktuelle emner.

Tilrettelæggelse:

Undervisningen er organiseret i temaer, som er udvalgt af læreren i samarbejde med eleverne, således undervisningen tager udgangspunkt i elevernes interesse.

Arbejdsform og – metode:

Klasseundervisning, Cooperative learning, gruppearbejde og fremlæggelse. Der arbejdes for at:

- skabe rammer for oplevelse, indsigt, samarbejde.
- giver eleverne arbejdsmetoder, der gør dem i stand til selv at søge og udnytte relevante informationer fra forskellige medier.
- eleverne accepterer sig som et helt, ligeværdigt menneske, der har krav på at blive taget alvorligt, at blive respekteret og at få opfyldt sine behov.

Indholdsplan for skoleåret 2018– 2019 Korinth Efterskole

- eleverne oplever, at alle får lige gode betingelser for at udvikle sig, ud fra egne behov og ønsker.
- eleverne føler selvværd, kender sig selv, og har styrken til at følge sin egen overbevisning.
- eleverne kender og værdsætter vores danske og kristne kulturarv.
- eleverne prøver at forstå og respektere andre kulturer end den danske.
- eleverne søger efter en mening med tilværelsen.
- eleverne får mulighed for at overveje etiske og åndelige værdier og sin egen tro.

Slutmål:

Undervisningen i kristendom skal lede frem mod i de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. klasse. Der undervises i 2 lektioner om ugen.

Historie

Formål

At alle elever bliver klar til at tage folkeskolens afgangsprøve. Følger ”Fælles mål”

Undervisning:

Undervisningen vil være bygget op, så der som udgangspunkt ved timernes start vil foreligge en dagsorden, så eleverne ved, hvad der skal arbejdes med i løbet af undervisningen. Der vil være en forventning om, at man møder til tiden, er velforberejdet og undervisningsparat dvs. at man har lavet lektier, samt har medbragt papir og blyant, computer, relevante papirer, notater m.m.

Undervisningen vil oftest tage afsæt i lærerstyrede forløb, der vil munde ud i gruppearbejde, individuelt arbejde, klassediskussion m.m.

Noget af undervisningen vil foregå ud fra undervisningsprincipperne ”learning by doing”, og kooperativ learning.

I undervisningen vil der blive brugt forskelligt undervisningsmateriale: noget fra Center for Undervisningsmidler, noget hjemmelavet, samt fra aviser, internettet, blade, film, TV m.m.

I historieundervisningen vægtes det at:

- der vil være flere tværgående emner og problemstillinger med samfundsfag og kristendom.
- der på ture kan være aktiviteter i forbindelse med besøg på forskellige historiske lokaliteter og museer, der kan støtte historiebevidstheden og her inddrage fagrelevant arbejde.
- vi har fælles nærmiljø at arbejde i og undres over.

Slutmål:

Undervisningen skal lede frem mod i de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. klasse. Der undervises i 2 lektioner om ugen.

Samfundsfag

Formål

Politik. Magt, beslutningsprocesser og demokrati

- redegøre for forskellige opfattelser af demokratiet som politisk idé og styreform.
- redegøre for hovedtræk i det danske politiske system og dets historie, for parlamentarisme og for spillet mellem de politiske beslutningsprocesser i EU og Danmark.
- give eksempler på, hvordan forskellige former for magt og ressourcer har indflydelse på politisk deltagelse og politiske beslutningsprocesser lokalt, nationalt og globalt.
- anvende viden om forskellige politiske aktørers synspunkter og interesser til at forstå og forklare politiske udsagn i den offentlige debat.
- se sammen hænge mellem politiske synspunkter og økonomiske, sociale og kulturelle placeringer og interesser.
- reflektere over Danmarks deltagelse i det europæiske samarbejde i EU i et demokratisk perspektiv.
- reflektere over mediernes rolle som selvstændige udtryk i den politiske proces.
- reflektere over retsstatens betydning for demokratiet.
- reflektere over betydningen af egne og andres rettigheder og pligter i et demokratisk samfund.

Økonomi. Produktion, arbejde og forbrug

- redegøre for hovedtræk i udviklingen i dansk erhvervs og produktionsstruktur, herunder centrale aktører på arbejdsmarkedet og deres interesser.
- redegøre for det økonomiske kredsløb og markedsmekanismen.
- redegøre for dansk blandingsøkonomi i en økonomisk globalisering.
- redegøre for centrale velfærdsprincipper og typer af velfærdsstater.
- redegøre for bæredygtig udvikling set i lyset af økonomisk vækst og miljø.
- forstå og forklare udsagn om økonomi set i forhold til forskellige aktørers interesser og ideologier.
- reflektere over økonomiens betydning for det danske velfærdssamfund.
- reflektere over den økonomiske udviklings betydning for naturgrundlaget diskuterer mulige handlinger i relation til virkninger af økonomiens globalisering.

Sociale og kulturelle forhold. Socialisering, kultur og identitet

Indholdsplan for skoleåret 2018– 2019 Korinth Efterskole

- gøre rede for væsentlige sociale institutioner, grupper og fællesskaber i det moderne samfund.
- give eksempler på, hvordan sociale normer, holdninger og adfærdsformer karakteriserer forskellige sociale grupper og giver anledning til konflikter imellem dem.
- forklare, hvordan institutioner for uddannelse og kultur bidrager til socialisering og medborgerskab.
- give samfundsmæssige forklaringer på udviklingen af sociale grupper og gruppeidentiteter.
- reflektere over betydningen af egne og andres stereotype opfattelser af forskellige grupper.
- vurdere sociale og kulturelle forskelles betydning for den globale sameksistens.

Slutmål:

Undervisningen skal lede frem mod i de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. klasse. Der undervises i 2 lektioner om ugen.

Idræt

Formål

I faget idræt skal eleverne udvikle kropslige, idrætslige, sociale og personlige kompetencer. Eleverne skal få et kendskab til alsidig idrætskultur og udvikle lyst til bevægelse. Idrætsfaget skal eleverne få erfaring med og indsigt i idrættens betydning for sundhed og trivsel. Idrætsfaget skal elevene også få forståelse for samspillet mellem samfund og idrætskultur. I idrætsundervisningen for 8.-9. klasse arbejdes der med, at eleverne udvikler beherskelse af tekniske og taktiske færdigheder gennem den varierede idrætsundervisning. Der arbejdes fortsat med at styrke elevens kompetencer indenfor normer, værdier og relationer i idrætten. Her lægges hovedvægten på elevens evne og vilje til at acceptere og erkende styrker og kvaliteter hos sig selv og andre for på den måde at kunne udvikle samarbejdsrelationer. Der arbejdes også med sundhed og trivsel i et bredere samfundsmæssigt perspektiv både aktuelt og fremtidigt.

Indhold

I idræt fra 8.-9. klasse arbejder lærere og elever med tre kompetenceområder:

- Alsidig idrætsudøvelse
- Idrætskultur og relationer
- Krop, træning og trivsel

Eksempler på brug af idræt i hverdagen.

- Ved sportsudsendelser kan eleverne diskutere værdier i eliteidræt og breddeidræt
- På tøjindkøb kan eleverne tale om idrættens indflydelse på moden
- Ved deltagelse i idræt og motion kan eleverne sammenligne foreningsidrætten og den kommercielle idræt

Slutmål:

Undervisningen skal lede frem mod i de i ”Fælles Mål” fastsatte slutmål efter 9. klasse. Der undervises i 2 lektioner om ugen.

OSO 10. klasse

Formål

Formålet med undervisningen i Den obligatoriske Selvvalgte Opgave (OSO) i 10. klasse er, at eleven får mulighed for at lave en selvstændig selvvalgt opgave, der har umiddelbar sammenhæng med elevens uddannelsesplan. Opgaven udformes, så eleven bliver afklaret om sine muligheder og valg, således, at der vil være en mindre risiko for, at eleven vælger forkert uddannelse eller dropper ud af uddannelsessystemet. Derudover ligger Folkeskolens formål for Den obligatoriske Selvvalgte opgave i 10. klasse til grund for undervisningen på Korinth Efterskole.

Indhold

Eleven modtager vejledning under hele opgaveforløbet med henblik på en kvalificering af arbejdet. Vejledningen skal give den enkelte elev mulighed for at tage udgangspunkt i egne faglige og personlige forudsætninger og i uddannelsesplanen. Vejledningen omfatter:

- Valg og afgrænsning af emne og indhold i forhold til uddannelsesplanen.
- Brug af arbejdsmetoder og undersøgelsesformer.
- Brug af kilder og materialer.
- Fremstilling af produkt.
- Valg af udtryksform.
- IT anvendes som et naturligt redskab i undervisningen.

Tilrettelæggelse

Før ugen, hvor opgaven laves, er der en afklarings/start periode, hvor eleverne får introduktion til DOSO, vælger og indsnævrer opgaven.

Undervisningen er organiseret med oplæg fra læreren om opgaven og dens muligheder. Undervisningen består af både lærer- og elevstyrede aktiviteter. Opgaven er individuel, men mindre der er umiddelbar sammenhæng mellem to elevers uddannelsesplaner.

Der arbejdes for, at eleverne gives redskaber, således de er i stand til at skaffe sig viden om deres opgaves emne.

Opgaven afvikles gennem tre moduler af 90 minutter samt 35 lektioner i en uge.

Slutmål

Slutmålet er, at eleven får lavet en opgave og et produkt inden for de muligheder skolen giver og dertil en eller flere af understående punkter.

- At eleven får lavet en opgave som giver dem yderligere bekræftelse i deres valg af ungdomsuddannelse.
- At eleven laver en opgave med hvilken de bliver afklaret om hvilken ungdomsuddannelse han / hun skal begynde på efter det igangværende skoleårs afslutning.
- At eleven får beskrevet sin vej gennem uddannelsessystemet, og beskrevet og overvejet de valg de ønsker at gøre.

Adventure & Friluftsliv

Formål

På Korinth Efterskole har det oplevelsesbaserede friluftsliv en central placering. Det både pga. skolens historiske tilknytning til den danske spejderbevægelse, men også fordi vi mener, at der via friluftslivet kan bibringes vores elever væsentlige færdigheder. Samtidigt mener vi, at friluftsliv er en god måde at illustrere væsentlige miljømæssige og samfundsmæssige sammenhænge.

Undervisningen tager udgangspunkt i skolens formål.

Målet er at give eleverne udfordringer på alle niveauer og samtidigt sikre, at der finder en udvikling og læring sted. Vi vil holde fokus på at give hver enkelt elev oplevelser, samtidigt med at vi vil gøre det synligt, at man i naturen også er afhængig af hinanden, og derfor er det ikke oplevelser ud fra et egoistisk synspunkt, men, at vi ved at samle små oplevelser i en stor oplevelse, kan give eleverne forståelse for at samarbejde og sammenhold er vigtige ting.

Eksempler på indhold

Udstyrskendskab: Forskelligt udstyr gennemgås og fordele og ulemper ved de forskellige typer udstyr gennemgås. Vi gennemgår det nødvendige basisudstyr, samt kommer med gode råd til, hvor og hvordan man kan købe både godt og billigt udstyr.

Orientering: Hvor vi gennemgår brug af kort og kompas, både i teori og praksis. Vi løber nogle orienteringsløb, lærer at tage en pejling, lave en test så man kommer til at kende sin skridtlængde både ved løb og gang, natorientering og meget mere.

Feltførstehjælp: Et kort 1-hjælpskursus, hvor man lærer den 1-hjælp, som kan være livsvigtigt, hvis vi er på tur et sted, hvor vi ikke umiddelbart kan få fat på en

ambulance. Derudover har eleven også mulighed for at tage det store 36-timers kursus, som også giver merit på mange uddannelser.

Klatring: Vi toprebsklatrer, 1-mandsklatrer, prusikklatrer, rappeller.
Undervisningen foregår primært på skolens indendørs klatrevæg, men også i skoven og i det omfang, det er muligt, f.eks. på udlandsture, på klipper o. Lign.

Kajaksejlad: Redningsøvelser, selvredning, vejr og vind, kajaktyper, ro-teknik, pakning af kajak, turplanlægning m.m.

Udstyrsfremstilling: Lav en kniv, en fleece-lagenpose, skigamacher, uldhandsker.

Turplanlægning: Hvilke love og regler gælder for færdsel i naturen i Danmark og i andre lande? Hvor og hvordan søger man tilladelse til at holde et friluftsarangement? Hvad skal man huske, inden "gæsterne" dukker op?

Vandreture: Pakning af rygsæk, behandling af vabler, planlægning af ruter m.m.

Vintertur: Hvor vi tager på tur i forhåbentligt 20 graders frost og prøver at opleve naturen, når det bider lidt i kinderne.

Tilrettelæggelse

Vi tilstræber, at eleverne kommer på mange ture.

Både ture med lærere, hvor der kan foregå undervisning eller vejledning, men også ture, som eleverne selv arrangerer.

Vi har etableret flere overnatningspladser i nærområdet omkring skolen, således at det også fysisk bliver muligt for eleverne at nå en overnatningsplads på ganske kort tid. Nogle af turene foregår uden deltagelse af en lærer, men inden eleverne tager af sted er der lavet klare aftaler om, hvad eleverne skal gøre i tilfælde af en nødsituation. Både dag og nat vil det være muligt at træffe en friluftslærer telefonisk, der så kan tage stilling til, om situationen kan klares ved telefonisk vejledning, eller om læreren skal tage ud til eleverne.

Vi oplever de elevarrangerede ture som en måde, hvor eleverne både får og tager et stort ansvar. De føler sig langt mere motiverede til at gøre turen til en succes, når det er deres egen.

Samtidigt mener vi, at de elevarrangerede ture ligger i rigtig fin forlængelse med et af de helt centrale formål inden for spejderbevægelsen; nemlig at unge leder unge.

Derudover er alle skolens elever på henholdsvis en intro- og en afslutningstur, ligesom skolens udlandstur også har friluftsliv som et bærende element.

Slutmål

At kvalificere eleverne til at få lyst til at færdes i naturen og bibringe eleverne kompetence til at udnytte de muligheder naturen giver til personlig udfoldelse og udvikling.

Gourmet

Formål

At give eleverne en indsigt og forståelse i ”de mange muligheder” som der er i Kokkens univers. Hvor stor en betydning maden har i vores hverdag, og hvordan den påvirker os som mennesker.

Mål / slutresultat

At eleverne får indblik i at lave lækker og varieret mad. At eleven har dannet sig et indtryk af, hvad det betyder at lave mad med kærlighed. At eleven kan lave mad som rammer alle sanserne, som er med til at fuldende oplevelsen af måltidet. Vigtigheden er at klæde eleven på til at kunne vælge imellem de mange job muligheder, som er i fødevarerbranchen og have et alment kendskab til området.

Fagets almene perspektiver

At faget tager udgangspunkt i råvarekendskab og tilberedningsmetoder

At vise og illustrere sammensætningen af måltider og få kendskab til sæsonens råvarer

At få indblik i kokkens hverdag i form af fagsprog, opskrifter og arbejdsredskaber

At forstå værdien af at spise sund mad og dens indvirkning på sindet/kroppen

At tilberede enkel, ærlig og spændende mad, efter princippet ”keep it simpel” / enkelt ærligt håndværk

Indhold

Følgende emner vil blive gennemgået: Hygiejne, fagsprog, råvarekendskab, tilberedningsmetoder, sæsons råvarer, uddannelsesmuligheder, virksomhedsbesøg, gallamiddag, gourmetmad, udenlandsk mad, udvikling af egne opskrifter, de 5 smags sansers betydning, køkkestrej, og serveringsteknikker. Undervisningsmateriale; kokebøger, tidsskrifter, interne.

Arbejdsformer

Formidling i skolens køkken, virksomhedsbesøg, leverandørbesøg og besøg på uddannelsessted Kold College. Gruppeopgaver, samt enkeltmandsopgaver

Metoder: afprøvning af arbejdsgange i køkkenet, råvarekendskab og kvalitetssikring

Vejledning

Formål

Formålet med skolevejledningen og Undervisningen i Uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorientering på Korinth Efterskole er, at den enkelte elev tilegner sig et bredt kendskab til uddannelses- og erhvervsmuligheder og indser værdien af at gennemføre en uddannelse. Undervisning i forskellige emner skal give eleven et godt grundlag til at træffe et uddannelsesvalg og senere et erhvervsvalg. Eleven skal forstå, at valget træffes på grundlag af en række personlige forudsætninger, behov, holdninger og de samfundsmæssige uligheder. Personlig vejledning skal medvirke til, at eleven opnår erkendelse af egne forventninger og forudsætninger, og der igennem kan udarbejde en personlig uddannelsesplan.

Mål / slutresultat

Det er målet at etablere og koordinere vejledning, der fremmer målet om uddannelse til alle ved at: give vejledning/ rådgivning til unge, forældre og øvrige samarbejdspartnere, samt understøtte de unges selvværd gennem kvalitet og professionalisme i vejledningen.

Fagets almene perspektiv

Uddannelse fordi det

- Giver personlig vækst og skaber mulighed for at skabe identitet, ståsted og dannelse.
- Fremmer selvtillid.
- Giver bedre mulighed for at tackle udviklingen på arbejdsmarkedet herunder bl.a. arbejdsmarkedets hastige teknologisering.
- Medvirker til at fremme faglige og personlige kvalifikationer.
- Øger beredskabet til forandringer og fremmer et indholdsrigt job- og fritidsliv.
- Giver større sikkerhed for fast tilknytning til arbejdsmarkedet

Indhold

Alle elever skal:

- Arbejde med en personlig uddannelsesbog som grundlag for mindst 2 samtaler med skolens vejleder.
- Have mindst to vejledningssamtaler med skolens vejleder.
- Udarbejde en uddannelsesplan, der medsendes til en senere ungdomsuddannelse.
- Gennemføre en uges brobygning
- For 10. Klasse udarbejdes en selvvalgt opgave med udgangspunkt i uddannelsesplanen efter 9.klasse eller 10. Klasse (DOSO)
- Undervises i jobsøgning.
- Erhverve kendskab til uddannelsessystemet med fokus på ungdomsuddannelserne.
- Undervises i brug af informationssøgning ved brug af databaseprogrammer og Internet.

Indholdsplan for skoleåret 2018– 2019 Korinth Efterskole

- Vejledes i ansøgningsprocedure i forbindelse med optagelse på en ungdomsuddannelse.

Undervisningsmateriale

Diverse brochurer fra uddannelsesinstitutioner, internettet, www.ug.dk, diverse hjemmesider fra uddannelsesinstitutioner

Brobygning 9. og 10. klasse

Formål

Formålet er at eleverne tilegner kendskab til to af de ungdomsuddannelser, de har mulighed for at tage efter endt 9. og 10. Klasse. For 10. klasse er Brobygningen lovpligtig og finder sted som led i Uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsundervisningen.

Indhold

Umiddelbart efter efterskoleopholdets begyndelse holder efterskolens vejleder en kort samtale med eleverne for at afdække deres ønsker til brobygningen. Herefter laves den endelige tilmelding til Brobygning i uge 49.

IT anvendes som et naturligt redskab i matematikundervisningen

Tilrettelæggelse

”Learning by doing” virker! Og da det at erfare virker bedst, når man er der, hvor tingene sker, findes den kommende ungdomsuddannelse bedst ved at være på stedet og opleve, hvordan undervisning og miljø er.

Eleven kan via brobygningen erfare, hvordan de forskellige uddannelsers indhold og undervisnings niveau er, undervisningen er tilrettelagt, og ikke mindst om det er undervisningsmiljø, man kan fungere i. Eleven har mulighed for at forhøre sig om fremtidsmuligheder inden for ens ønske, ligesom kan blive afklaret om hvorvidt uddannelsen står mål med ens tanker og ønsker.

Slutmål

Målet med brobygningen er, at eleven afklares i forhold til valg af ungdomsuddannelse. Eleven skal erfare, hvordan undervisning og miljø er på den enkelte uddannelse

Inklusion

Som Efterskole har vi med inklusionsloven fået nye og bedre muligheder for at støtte enkelte elever på det menneskelige/socialt plan og det boglige/faglige plan.

Ifølge loven skal der være tale om tilbud, der ligger ud over, hvad der går under betegnelsen almindelig undervisningsdifferentiering eller skolens generelle pædagogiske tilgang.

Tilbuddet er således rettet mod enkelte elever begrundet i enkeltelevers behov og kan placeres i såvel den boglige del af skolen som skolens samværsdel eller vejledning/lektiehjælp. Hertil kommer individuelle samtaler, hjælp til struktur på hverdagen og hjælp til at klare efterskolelivets udfordringer. Alt sammen tiltag der tjener til at gøre eleven undervisningsparat.

Når vi taler om inklusion, mener vi ordet i dets bredeste forstand. Det at være inkluderende vil for os sige, at vi vil skabe plads til mangfoldighed og til elever med forskellig baggrund og behov, fordi vi tror på, at det er samspillet med andre, der danner grobund for udvikling.

Det er vores holdning at arbejde med eleverne i den sammenhæng de optræder i. Vi opererer derfor ikke med særlige hjælpeklasser, men søger løbende integrationen. Hvor det tjener et formål inddrages elevens kontaktgruppe eller anden social gruppe i arrangementer, som hjælper eleven.

En skriftlig plan

Inklusionstimerne beskrives i en skriftlig plan, som skal evalueres løbende hen over året. I denne plan beskrives de tiltag og pædagogiske aktiviteter, som er omdrejningspunktet for gennemførelsen af indsatsen. Der udarbejdes individuelle aftaler mellem skolen, eleven og forældrene, som indeholder en beskrivelse af eleven, målsætningen for inklusionen, beskrivelse af inklusionstilbuddet/den særlige støtte samt en plan for evaluering.

Helt konkret vil vi tage udgangspunkt i den enkeltes behov for støtte og vil i samarbejde med elever og forældre udarbejde en plan for året. Denne plan vil blandt andet indeholde:

- En beskrivelse af elevens behov og styrker
- Elevens mål for skoleåret
- En beskrivelse af hvilke metoder eleven evt. tidligere har draget nytte af
- Særlig støtte eller tiltag, der vil hjælpe eleven
- Elevens og forældrenes forventninger til skolen
- Skolens forventninger til elev/forældre
- Formidling af elevens udvikling til næste uddannelsessted
- Afsluttende evaluering.

Udlandsrejse

Turen går til Spanien. Hvert år tager vi en samtale med eleverne om, hvor turen skal gå hen. De vil også have mulighed for at deltage i planlægningen af turen.

På mange måder bliver rejsen en praktisk prøve for den enkelte elev på det, de har lært i løbet af året. Friluftsliv, madlavning, matematik, sprog, psykologi og meget mere kommer i spil gennem grænseoverskridende aktiviteter i naturen eller i mødet med fremmede mennesker. Der skal handles og laves mad hver dag. Det bringer madlavnings- og samarbejdskompetencerne i spil, og også evnen til at kommunikere med mennesker fra andre kulturer udfordres.

Elevrådsmøde

Vi forsøger at introducere elevholdet til det repræsentative demokrati, hvor elevrådet bliver det centrale element. Det er skolens forstander og en valgt elev fra hver kontaktgruppe, der udgør elevrådet. Elevmøderne er mandage klokken 16.30.

Elevmøderne organiseres og styres af eleverne selv, men der er undervisning og rådgivning om, hvordan der holdes møder og om demokratiets funktion.